

# Formation certifiante : Les essentiels de la gestion d'entreprise

Formation entreprises - Comptabilité, gestion, finance



CHAMBRE DE COMMERCE  
ET D'INDUSTRIE

éligible au CPF - CCE

## Objectifs :

- Analyser les documents comptables
- Evaluer l'activité et la rentabilité de l'entreprise
- Elaborer des tableaux de bord pour suivre le résultat

## Public :

Dirigeant TPE PME, créateur, manager, souhaitant piloter son activité avec des tableaux de bord

**Pré-requis :** Formation accessible à toute personne pouvant démontrer qu'elle participe à la gestion de l'entreprise.

**Accessibilité :** Formation ouverte aux personnes en situation de handicap : un **référént handicap** étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation. Pour plus d'information : rendez-vous sur notre site [CCI Formation 53](#).

**Délais d'accès :** L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement

## Compétences visées :

- Comprendre et analyser le bilan et le compte de résultat
- Définir des ratios de gestion et le seuil de rentabilité
- Définir des tableaux de bord opérationnels

## Points forts :

### Indicateurs de satisfaction et de performance :

Une offre riche et diversifiée avec plus de 200 formations sur des thématiques très ciblées.

Une équipe à votre écoute pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets formation !

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur notre page [CCI Formation Continue](#).

## Modalités pédagogiques :

### Méthodes :

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.


De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, exercices d'application, d'ateliers de travail.

### Equipement matériel :

La CCI de la Mayenne vous accueille en proximité . Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant. Découvrez sur notre site Web [CCI Formation Continue](#).

### Equipe pédagogique :

## INFORMATION

 5 jours (35h) + 2 h de certification (37h)

€ 2120€

### Session(s) à Angers

- 12, 13, 14 avril + 17 et 18 mai 2021 (Passage CCE le 07 juin 2021)

- 08, 09 et 10 novembre + 29 et 30 novembre 2021 (Passage CCE le 13 décembre 2021)

### Session(s) à Le Mans

- 15, 16, 17, 22 et 23 mars 2021 + CCE

- 15, 16, 17, 22 et 23 novembre 2021 + CCE



Formation régionale



Formation ouvrant droit à la certification



Formation certifiante - Eligible CPF - Compte Personnel de Formation

# Formation certifiante : Les essentiels de la gestion d'entreprise

Formation entreprises - Comptabilité, gestion, finance



CHAMBRE DE COMMERCE  
ET D'INDUSTRIE

Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.

## Validation / Certification :

A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...).

Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Dans le cas de formations certifiantes, à l'issue de la formation, un certificat attestant de la réussite et / ou du niveau obtenu sera délivré.

Cette certification s'adresse à tous les profils de candidats, dans tous les secteurs d'activité. Elle permet aux salariés ou demandeurs d'emploi de faire reconnaître des compétences détenues à des fins de valorisation d'un parcours, de mobilité ou de candidature à un emploi.

Délivré par CCI France, mis en œuvre par les centres agréés de formation continue des CCI, le Certificat de Compétences en Entreprise est une reconnaissance formelle, inventoriée par la CNCP.

**Code CPF : 237561**

**Code RS : 3809**

## Certificat de Compétences en Entreprise



CHAMBRE DE COMMERCE  
ET D'INDUSTRIE



## Programme :

### 1 / ANALYSE DES DOCUMENTS COMPTABLES

#### - L'environnement juridique et fiscal de l'entreprise

Les différentes structures juridiques de l'entreprise  
 Les statuts particuliers SCOP, Holdings, Micro entreprise, SCI.  
 Le statut fiscal et social du dirigeant  
 La fiscalité de l'entreprise

#### - Interprétation des informations issues du bilan et analyse du compte de résultat

Principe et rôle de la comptabilité générale.  
 Présentation de la chaîne comptable : journaux, grand livre, balance.

#### - Le bilan :

Principe d'élaboration du bilan  
 Les différents postes du bilan,  
 Les informations de l'annexe,  
 Les amortissements et réserves : signification économique, incidences financières comptables et fiscales

#### - Le compte de résultat, la formation du résultat

Le résultat d'exploitation  
 Le résultat courant avant impôt  
 Le résultat net

### 2 / EVALUATION DE L'ACTIVITE ET DE LA RENTABILITE DE L'ENTREPRISE

#### - Calcul et commentaires des ratios de gestion : les soldes intermédiaires de gestion (SIG) :

La marge commerciale  
 La Valeur ajoutée

L'excédent brut d'exploitation - EBE  
 La capacité d'autofinancement - CAF

#### - Outils d'aide à la décision : seuil de rentabilité et calcul du coût de revient

Le seuil de rentabilité : Charges variables et charges fixes, Calcul du chiffre d'affaires point mort et du chiffre d'affaires efficient  
 Le prix de revient horaire : Calcul des heures travaillées, productives et facturables, Détermination du cout horaire et du prix de vente

#### - Gestion de la trésorerie

La structure du bilan fonctionnel - Les emplois : Actif ; Les ressources : Passif Le fond de roulement - FR Le besoin en fonds de roulement - BFR La trésorerie

#### - Calcul des ratios « crédit clients », « crédit fournisseurs » et « rotation des stocks »

### 3 / ELABORATION DE TABLEAUX

#### - Répartition des charges

Notion de charges directes et indirectes  
 Calcul de la marge sur coûts directs  
 Etablissement d'un compte de résultat par activité, par secteur, par produit...  
 Les reclassements à opérer : sous-traitance, crédit-bail, intérim

#### - Les tableaux bord de gestion opérationnels

Les caractéristiques d'un tableau de bord de gestion efficace  
 Les indicateurs de gestion mensuels  
 Le budget des charges fixes annuelles  
 Le résultat mensuel

#### - Le plan de trésorerie mensuel

Principe d'élaboration : recettes, dépenses, incidence de la TVA  
 Mise en place d'un plan de trésorerie permettant d'anticiper le solde en banque mensuel

#### - Reporting auprès des acteurs concernés